



LICEO CLASSICO "G. D'Annunzio"

Via Venezia, 41 – 65121 PESCARA

Codice Scuola **PEPC010009** – 085-4210351 - Segreteria C.F. 80005590684

e-mail : pepc010009@istruzione.it - sito web: www.liceoclassicope.edu.it

CIRCOLARE N. 135

A tutte le Famiglie che hanno iscritto i propri figli
al 1° anno presso il Liceo Classico (a.s. 2019/2020)

OGGETTO: Perfezionamento iscrizione A.S. 2019/2020

Si comunica che, al fine del perfezionamento dell'iscrizione del proprio figlio/a, a suo tempo avvenuta online, il genitore è tenuto a presentare, in Segreteria Alunni, i seguenti documenti, di seguito elencati, **secondo il calendario riportato di seguito:**

- attestato di promozione, con voto, e relativo certificato delle competenze rilasciati dalla Scuola Media;
 - fotocopia del documento di identità e del codice fiscale dell'alunno/a;
 - n. 3 foto formato tessera dell'alunno/a;
 - certificato ASL attestante la regolarità delle vaccinazioni obbligatorie;
 - modulistica (in allegato) debitamente compilata e firmata (Scheda personale, Patto di corresponsabilità, All. "1" Liberatoria, All. "2" Privacy; Modulo per avvalersi o meno della Religione Cattolica; Certificato medico per attività non agonistica organizzata dal Liceo valido per tutti i progetti proposti);
 - attestazione del versamento del contributo scolastico volontario per l'ampliamento dell'offerta formativa di € 30,00 con bonifico IBAN – Banca BPER : IT17N0538715402000000549054 intestato al Liceo Classico "G. D'Annunzio" di Pescara che comprende la polizza assicurativa obbligatoria per le uscite didattiche e i viaggi d'istruzione, i servizi telematici alle Famiglie (Registro Elettronico), utilizzo della LIM e libretto delle giustificazioni.
- E' stato stabilito, inoltre, un contributo scolastico volontario aggiuntivo pari a € 50,00, da versare dopo l'inizio dell'anno scolastico 2019/2020 solo se si voglia aderire alle attività aggiuntive pomeridiane, previste nel PTOF, che verranno rese note tramite il sito del Liceo e il Registro Elettronico.
- Si informano, infine, le S.S.L.L., che il contributo volontario annuale è detraibile dalla dichiarazione dei redditi.



Il Dirigente Scolastico
Dot.ssa Donatella D'AMICO

CALENDARIO

FAMIGLIE CHE HANNO SCELTO LC TRADIZIONALE	LUN. 08 LUGLIO 2019 DALLE 09:00 ALLE 12:00
FAMIGLIE CHE HANNO SCELTO LC TRADIZIONALE	MAR. 09 LUGLIO 2019 DALLE 09:00 ALLE 12:00
FAMIGLIE CHE HANNO SCELTO LC TRADIZIONALE	MER. 10 LUGLIO 2019 DALLE 09:00 ALLE 12:00
FAMIGLIE CHE HANNO SCELTO LC OPZ. SCIENTIFICO	GIO. 11 LUGLIO 2019 DALLE 09:00 ALLE 12:00
FAMIGLIE CHE HANNO SCELTO LC OPZ. CAMBRIDGE	VEN. 12 LUGLIO 2019 DALLE 09:00 ALLE 12:00
FAMIGLIE CHE HANNO SCELTO LC OPZ. BIOMEDICO	LUN. 15 LUGLIO 2019 DALLE 09:00 ALLE 12:00
FAMIGLIE CHE HANNO SCELTO LC OPZ. BIOMEDICO	MAR. 16 LUGLIO 2019 DALLE 09:00 ALLE 12:00
FAMIGLIE CHE HANNO SCELTO LC OPZ. BIOMEDICO	MER. 17 LUGLIO 2019 DALLE 09:00 ALLE 12:00
FAMIGLIE CHE HANNO SCELTO LC EUROPEO	GIO. 18 LUGLIO 2019 DALLE 09:00 ALLE 12:00
FAMIGLIE CHE HANNO SCELTO LC EUROPEO	VEN. 19 LUGLIO 2019 DALLE 09:00 ALLE 12:00

SCHEDA PERSONALE

DATI ANAGRAFICI

COGNOME E NOME ALUNNO/A _____

NATO/A _____ il _____ CITTADINANZA _____

RESIDENTE IN _____ via _____

RECAPITO TELEFONICO _____ CELL. _____

CLASSE _____ INDIRIZZO MAIL _____

COGNOME E NOME MADRE _____

NATA A _____ il _____

RESIDENTE IN _____ via _____

RECAPITO TELEFONICO _____ CELL. _____

INDIRIZZO MAIL _____

COGNOME E NOME PADRE _____

NATO A _____ il _____

RESIDENTE IN _____ via _____

RECAPITO TELFONICO _____ CELL. _____

INDIRIZZO MAIL _____



LICEO GINNASIO STATALE "G. D'Annunzio"

Distretto Scolastico n° 12 Via Venezia,41 – 65121 PESCARA - Codice Scuola PEPC010009 – Fax : 085-298198
Tel. 085-4210351 - Segreteria C.F. 80005590684 E-MAIL : pepc010009@istruzione.it
Internet : www.liceoclassicope.gov.it

PATTO DI CORRESPONSABILITÀ

Il Genitore e il Dirigente Scolastico

Visto il D.P.R. n°. 235 del 21 novembre 2007;

Vista la C.M. prot. n. 3602/P0 del 31/07/2008;

Visto il D.M. n° 5 del 16.01.2009;

Visto il D.L. n. 196 del 30 giugno 2003;

Visto il D.M. n° 305 del 07 dicembre 2006;

Vista la Legge 107/2015 "La Buona Scuola"

Considerato che:

- La formazione e l'educazione sono processi complessi e continui che richiedono la cooperazione, oltre che dello studente, dei genitori e dell'intera comunità scolastica, l'assunzione di impegni e responsabilità e la condivisione di regole, nella consapevolezza che la libertà personale si realizza nel rispetto degli altrui diritti e nell' adempimento dei propri doveri.
- La scuola ha il compito non solo di far acquisire conoscenze e competenze, ma anche trasmettere valori per formare cittadini che abbiano senso di identità, appartenenza, p responsabilità
- nell'attesa della piena applicazione della riforma "La Buona Scuola"
- il presente patto avrà validità per l'intero percorso scolastico dell'alunno.

Sono concordi su quanto di seguito esposto

PRINCIPI GENERALI:

- > Il rapporto studente, scuola, famiglia, costituisce il presupposto su cui si fonda l'impegno educativo e si realizza il contratto formativo . Alla promozione e allo sviluppo di questo rapporto provvedono tutti gli attori coinvolti secondo quanto richiamato nelle carte fondamentali della scuola (P.T.O.F.)

IMPEGNI:

Il **genitore**, sottoscrivendo il presente Patto, **assume l'impegno a :**

- Osservare le disposizioni contenute nel presente Patto e nel P.T.O.F.
- Sollecitare l'osservanza delle suddette disposizioni da parte dello studente.
- Autorizzare l'effettuazione e l'utilizzo di fotografie, video o altri documenti video contenenti l'immagine, il nome, la voce del proprio figlio/a per scopi di documentazione didattica, formativa e di divulgazione (orientamento)
- Autorizzare l'azione delle forze dell'ordine e/o personale ASL, durante l'orario scolastico, atta a prevenire il diffondersi fra i giovani di dipendenze da fumo, stupefacenti, alcool, video-giochi, ecc.

Il Dirigente scolastico, quale legale rappresentante e responsabile gestionale dell'Istituzione scolastica, assume l'impegno affinché i diritti e i doveri degli studenti e dei genitori siano pienamente garantiti. In particolare assicura che:

- le immagini e le riprese audio-video realizzate dalla scuola, nonché gli elaborati prodotti dagli studenti durante le attività scolastiche, potranno essere utilizzati esclusivamente per documentare e divulgare le attività della scuola tramite il sito internet di Istituto, pubblicazioni, mostre, corsi di formazione, seminari, convegni, incontri di orientamento e altre iniziative promosse dall'Istituto anche in collaborazione con altri enti pubblici.
- La presente autorizzazione non consente l'uso dell'immagine in contesti che pregiudichino la propria dignità personale (oppure del minore) ed il decoro e comunque per uso e/o fini diversi da quelli sopra indicati.

Si sottoscrive l'impegno comune a garantire per ciascun alunno:

DIRITTI DEGLI STUDENTI

L'accesso alle conoscenze e ai saperi e una crescita civile e democratica costituiscono i diritti fondamentali dello studente.

Pertanto gli studenti hanno diritto:

all'accoglienza nella comunità scolastica come giovani soggetti portatori di diritti specifici, e come potenziali cittadini che concorreranno allo sviluppo della vita sociale e produttiva del Paese.

alla salvaguardia della originalità e della diversità attraverso una educazione effettivamente rispettosa del pluralismo culturale, etnico, religioso che escluda e combatta ogni forma di fondamentalismo e realizzi di fatto le condizioni di uguaglianza previste dall'art. 3 della Costituzione Italiana;

ad essere trattato con gli stessi criteri di obiettività e di equità, in armonia con i principi sanciti dalla Costituzione e dalla Convenzione Internazionale (New York 20.11.1989);

ad un'azione educativa che solleciti una diretta partecipazione a tutti i momenti della vita scolastica;

all'accesso a strumenti culturali indispensabili per l'elaborazione di un sistema di valori nei quali possano riconoscersi e che contribuiscano a dare un senso alle proprie esperienze personali e alla propria collocazione nella società;

ad un'adeguata accoglienza che favorisca l'inserimento e l'integrazione specialmente nella fase d'ingresso alla classe iniziale e in situazioni di rilevate necessità. Nei primi giorni dell'anno scolastico i Consigli delle quarte ginnasiali provvedono a delineare ed attuare strategie per accogliere gli studenti e rimuovere ostacoli per un rapido inserimento nella vita di gruppo;

ad una trasparente e tempestiva valutazione, mediante la comunicazione del voto, volta a sollecitare un'autovalutazione e una precoce individuazione del valore formativo dell'errore.

al rispetto di razionali tempi di studio da dedicare allo svolgimento dei compiti a casa. Il Consiglio di classe si fa garante di una distribuzione equilibrata dei carichi di lavoro;

alla riservatezza rispetto a qualsiasi notizia di carattere personale che i docenti posseggano o abbiano bisogno di acquisire per motivi educativo - didattici;

alla conoscenza, attraverso il contratto formativo, degli obiettivi didattici ed educativi del loro curriculum e del percorso per conseguirli;

all'utilizzazione, nei limiti imposti dal presente regolamento, di tutte le strutture e delle risorse materiali a disposizione della scuola, che si impegna a fornire strumentazioni tecnologiche adeguate atte ad assicurare un ambiente salubre e sicuro anche per gli studenti con handicap;

al sostegno, alla promozione della salute e all'assistenza psicologica in collaborazione con la ASL (C.I.C.), nei limiti delle strutture e delle risorse;

alla presentazione di reclamo al Dirigente Scolastico, in forma scritta, quando si ritenga che ci siano state inadempienze, irregolarità e violazioni di diritti o interessi nei loro confronti;

a partecipare alle attività parascolastiche ed extrascolastiche previste nel Piano dell'Offerta Formativa Triennale (PTOF);

a richiedere una propria bacheca per le comunicazioni inerenti alla vita scolastica;

alla frequenza delle attività didattiche integrative, di recupero e approfondimento che la scuola organizza;

all'uso, nei limiti previsti dal presente regolamento e all'interno di norme stabilite, delle strutture e delle attrezzature della scuola, anche nelle ore pomeridiane per attività parascolastiche ed extrascolastiche, nonché per assemblee autorizzate, per comitati studenteschi, per ogni eventuale associazione autorizzata dalla scuola.

DOVERI DEGLI STUDENTI

Gli studenti sono tenuti:

- Ad impegnarsi, con una regolare frequenza e con uno studio assiduo, a realizzare la propria formazione;
- Ad avere rispetto, anche formale, nei confronti del Dirigente Scolastico, dei Docenti, di tutto il Personale della scuola e dei loro compagni;
- A partecipare con lealtà alle verifiche e alle valutazioni del processo formativo;
- A partecipare alla vita della scuola con animo e metodo democratici, combattendo ogni forma di violenza e di intolleranza e rispettando le leggi e i regolamenti;
- Ad utilizzare correttamente le strutture, i macchinari e i sussidi didattici non arrecando danni al patrimonio della scuola, che va considerato un bene comune;
- A curare e rendere accogliente l'ambiente scolastico, consapevoli del suo valore materiale e simbolico;
- Ad osservare le disposizioni organizzative e di sicurezza dettate dal Regolamento d'Istituto.

DISCIPLINA:

Il genitore nel sottoscrivere il presente atto è consapevole che:

- Le infrazioni disciplinari dell'alunno danno luogo a sanzioni secondo quanto stabilito dal Regolamento di Istituto.
- Risponde direttamente dell'operato dei figli quando violano i doveri sanciti dallo Statuto delle studentesse e degli studenti e previsti nel Regolamento di Istituto. Nell'eventualità di

danneggiamenti a cose e/o persone la sanzione è ispirata al principio della riparazione del danno secondo il presupposto della responsabilità individuale.

- Il Regolamento Disciplinare di Istituto disciplina le modalità di irrogazione e impugnazione delle sanzioni.

PROCEDURA OBBLIGATORIA DI COMPOSIZIONE:

Nel caso di parziale o totale inosservanza dei diritti/doveri previsti nel presente Patto, si attua la procedura di composizione obbligatoria che prevede:

1. **Segnalazione** (in forma scritta) di inadempienza tramite AVVISO, se prodotto dalla scuola, RECLAMO, se prodotto da genitori.

2. **Accertamento.**

3. **Ripristino** sulla base degli accertamenti

4. **Informazione** sugli esiti degli accertamenti e sulle eventuali misure di ripristino adottate.

STUDENTE _____ CLASSE _____

IL GENITORE

Firma: _____



IL DIRIGENTE SCOLASTICO

F.to Dott.ssa D'Amico Donatella

INFORMATIVA PER L'AUTORIZZAZIONE ALL'UTILIZZO DI IMMAGINI E VIDEO DEI MINORI

ALLEG.
N° 1

In conformità alle leggi vigenti in materia di privacy (D.Lgs 196/2003 e ss.mm.ii. e Regolamento UE 2016/679), La informiamo su finalità e modalità di rilevazione ed utilizzo di immagini e filmati nel contesto scolastico o in occasione di eventi comunque attinenti ad attività didattiche.

1. La rilevazione e diffusione di immagini e/o filmati sarà improntato su principi di correttezza, liceità, trasparenza e tutela della riservatezza dell'alunno;
2. Foto o video che ritraggono l'alunno in occasione di attività ludiche/didattiche potranno essere utilizzati dall'Istituto per promuovere eventi scolastici;
3. tali dati potranno essere diffusi usando supporti cartacei/digitali (canali editoriali, cartellonistica anche in luoghi pubblici, supporti CD/DVD) e/o telematici (attraverso la pubblicazione sul sito internet o profilo social network istituzionali);
4. la non autorizzazione potrebbe richiedere la preclusione dell'alunno da talune specifiche attività o parti di esse, nel caso fossero oggetto di foto o filmati, limitatamente ai soli momenti di tali rilevazioni;
5. il titolare del trattamento è l'Istituto LC "G. D'ANNUNZIO" nella persona del suo rappresentante legale pro-tempore DIRIGENTE SCOLASTICO DOTT.SSA DONATELLA D'AMICO;
6. Il Responsabile della Protezione dei Dati personali (DPO) è il Sig. Lucio Lombardi – lucio.lombardi@poste.it; tel. 347 9515340;
7. La presente autorizzazione non consente l'uso di immagini e video dell'alunno in contesti che pregiudichino la dignità personale ed il decoro e comunque per uso e/o fini diversi da quelli sopra indicati;
8. in ogni momento potrà esercitare i Suoi diritti nei confronti del titolare del trattamento, ai sensi delle leggi vigenti e degli artt. 15-18 del Regolamento UE 2016/679, modificando o annullando la presente autorizzazione.
9. La presente autorizzazione resterà valida per tutto il periodo di permanenza dell'alunno presso questo Istituto e cesserà automaticamente a conclusione del ciclo scolastico.

(in caso di alunno maggiorenne riportare i dati nel riquadro A)

(in caso di alunno minorenni riportare i dati dei genitori nei riquadri A e B e dell'alunno nel riquadro C)

I_ sottoscritt_:

(Nome e cognome) _____

A Nato/a il __/__/__, a _____, in provincia di (__),
Documento di riconoscimento _____

(Nome e cognome) _____

B Nato/a il __/__/__, a _____, in provincia di (__),
Documento di riconoscimento _____

In qualità di _____ del minore:

C (Nome e cognome del minore) _____
Nato/a il __/__/__, a _____, in provincia di (__),

consapevol_ di non aver nulla a pretendere in ragione dei trattamenti autorizzati, acquisite le informazioni fornite dal titolare del trattamento ai sensi delle leggi vigenti e dell'art. 13 Regolamento UE 2016/679,

Dà / Danno il consenso

Nega / Negano il consenso

Luogo _____ Data _____

Firme leggibili _____



(Ist. Sup.)

Alleg.
N. 2

Informativa alle famiglie degli alunni sull'uso dei dati personali conferiti all'Istituto

Come previsto dall'art. 13 del Regolamento Europeo 2016/679, si riportano di seguito informazioni su finalità e modalità dei trattamenti che potranno interessare i Vostri dati personali, anche sensibili e giudiziari qualora indispensabili, conferiti per lo svolgimento delle attività scolastiche.

I dati personali dell'alunno e dei familiari vengono acquisiti direttamente dai genitori, dall'alunno stesso o dalla scuola di provenienza nel caso dei trasferimenti. A garanzia dei diritti dell'Interessato, il trattamento dei dati è svolto rispettando i presupposti di legittimità di ciascuna richiesta di dati, seguendo principi di correttezza, di trasparenza, di tutela della dignità e della riservatezza.

Il trattamento dei vostri dati personali avrà le seguenti finalità:

- ▶ partecipazione degli alunni alle attività didattiche svolte dall'Istituto;
- ▶ adempimento di obblighi derivanti da leggi, contratti, regolamenti in materia di igiene e sicurezza del lavoro, oltre che fiscale e assicurativa;
- ▶ tutela dei diritti in sede giudiziaria.

Il trattamento dei dati personali da parte dell'Istituto sarà regolato come segue:

- ▶ Il trattamento può essere svolto con supporti cartacei o per mezzo di strumenti informatici e telematici. I relativi dati saranno conservati, oltre che negli archivi presenti presso la presente istituzione scolastica, anche presso gli archivi del MIUR e suoi organi periferici (Ufficio Scolastico Regionale, Ambito Territoriale Provinciale ed altri);
- ▶ I dati oggetto di trattamento potranno essere comunicati a soggetti esterni all'istituzione scolastica per obblighi di legge o per servizi professionali affidati all'esterno.
- ▶ I dati personali verranno conservati per il tempo necessario all'espletamento delle attività istituzionali e amministrative riferibili alle predette finalità;
- ▶ Il titolare del trattamento è l'Istituto LC "G. D'ANNUNZIO" nella persona del Dirigente Scolastico DOTT.SSA DONATELLA D'AMICO
- ▶ Il Responsabile della Protezione dei Dati personali (DPO) è il Sig. Lucio Lombardi (Lucio.lombardi@poste.it; Tel/fax 0881 612803; cell. 347.9515340) - DPO esterno appositamente designato ex artt.37-39 GDPR 2016/679.

Vi ricordiamo, infine:

- ▶ che il conferimento dei dati richiesti è indispensabile a questa istituzione scolastica per l'assolvimento dei suoi obblighi istituzionali;
- ▶ che in ogni momento potrete esercitare i vostri diritti nei confronti del titolare del trattamento, ai sensi degli artt. 15-18 del GDPR 2016/679.

Circa la possibilità prevista dall'art.96 D.Lgs. 196/2003 e ss.mm.ii., relativa alla comunicazione dei dati personali al fine di agevolare l'orientamento, la formazione e l'inserimento professionale, anche all'estero e per via telematica, il sottoscritto

da il consenso

nega il consenso

Alunno _____

Nome e cognome del genitore/tutore _____

Nato/a il __/__/__ a _____

Nome e cognome del genitore/tutore _____

Nato/a il __/__/__ a _____

Data ____/____/____

Firme





LICEO GINNASIO STATALE "G. D'ANNUNZIO"

Distretto Scolastico n°12 Via Venezia, 41 - 65121 PESCARA - Codice Scuola PEPC010009 -

Segreteria: tel. 085 4210351- C.F. 8005590684 Email:pepc010009@istruzione.it

POSTA PEC:pepc010009@pec.istruzione.it

Internet : www.liceoclassicope.gov.it

Prot. N. _____

Pescara, _____

MODULO PER L'ESERCIZIO DEL DIRITTO DI SCEGLIERE SE AVVALERSI O NON AVVALERSI DELL'INSEGNAMENTO DELLA RELIGIONE CATTOLICA (art.9.2 accordo tra Repubblica Italiana e Santa Sede, legge n. 121/85)

ALUNN _____ : _____
(cognome) (nome)

ANNO SCOLASTICO : _____ / _____ CLASSE : _____ SEZ: _____

La scelta all'atto dell'iscrizione ha effetto per l'intero anno scolastico cui si riferisce e per i successivi anni di corso, fermo restando, il diritto di scegliere ogni anno se avvalersi o non avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica. N.B. l'eventuale modifica va effettuata all'atto dell'iscrizione alla classe successiva e non può essere modificata durante l'anno scolastico.

• SCELTA DI AVVALERSI DELL'INSEGNAMENTO DELLA RELIGIONE CATTOLICA

FIRMA DELLA STUDENTE MAGGIORENNE _____

FIRMA _____ data _____

Firma del genitore o di chi eserciti la potestà (studenti maggiorenni e minorenni)

• SCELTA DI NON AVVALERSI DELL'INSEGNAMENTO DELLA RELIGIONE CATTOLICA

SI RICHIEDE:

A) ATTIVITA' DIDATTICA FORMATIVA

B) ATTIVITA' DI STUDIO E/O RICERCA INDIVIDUALI CON ASSISTENZA

C) ENTRATA POSTICIPATA O USCITA ANTICIPATA DALLA SCUOLA
(Solo se l'ora di religione è alla prima o ultima ora.)

FIRMA DELLA STUDENTE MAGGIORENNE _____

FIRMA _____ data _____

La firma del genitore o di chi eserciti la potestà (studenti maggiorenni e minorenni)

N.B. I dati rilasciati sono utilizzati dalla scuola nel rispetto delle norme sulla privacy, di cui al Regolamento definitivo con D.M. 7/12/2006 - n. 305



LICEO CLASSICO "G. D'Annunzio"

Via Venezia, 41 – 65121 PESCARA

Codice Scuola **PEPC010009** – 085-4210351 - Segreteria C.F. 80005590684

e-mail : pepc010009@istruzione.it - sito web: www.liceoclassicope.edu.it

Al Medico Curante dell'Alunno/a _____

OGGETTO: Richiesta Certificato di Buona salute per la pratica sportiva non agonistica

(D.l. del 24 aprile 2013 - Legge n° 98 del 09 agosto 2013 - Decreto Ministero della Salute dell'8 agosto 2014)

Con la presente si chiede che l'alunno/a _____ frequentante il Liceo Classico "G. D'Annunzio" di Pescara, venga sottoposto al controllo sanitario di cui alla normativa citata in premessa, al fine del rilascio **per uso scolastico** del certificato di buona salute per la pratica sportiva non agonistica per svolgere:

- attività fisico-sportive organizzate dagli organi scolastici nell'ambito delle attività parascolastiche;
- partecipazione ai Giochi Sportivi Studenteschi nelle varie manifestazioni,.

Si precisa che la presente richiesta viene inoltrata per permettere all'alunno/a di frequentare le ore di avviamento alla pratica sportiva in orario extra-curricolare delle discipline sportive previste dai Giochi Sportivi Scolastici. Si garantisce che il certificato IN ORIGINALE sarà acquisito agli Atti della Scuola e non sarà riprodotto in alcuna forma, né utilizzato per scopi diversi da quello scolastico.

F.TO IL DIRIGENTE SCOLASTICO

(Dott.ssa Donatella D'AMICO)

CERTIFICATO DI IDONEITÀ ALLA PRATICA SPORTIVA DI TIPO NON AGONISTICA

Dott. _____ certifico che l'alunno/a
_____ nato/a _____ il _____
residente a _____ in via _____,
sulla base della visita medica da me effettuata, dei valori di pressione arteriosa rilevati, nonché del referto del tracciato ECG eseguito in data _____, non presenta controindicazioni alla pratica sportiva non agonistica.

Il presente certificato viene rilasciato su richiesta della scuola e non può essere utilizzato per altri scopi. La validità del certificato è dal 12.06.2019 al 12.06.2020.

Luogo, data, timbro e firma del Medico certificatore